

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Cozmeni

Cod de identificare fiscala: 14597953; Adresa: Strada: Principala, nr. 200; Localitate: Cozmeni; Cod Postal: 537065; Tara: Romania; Codul NUTS: RO124 Harghita; Adresa de e-mail: primcoz@gmail.com; Nr de telefon: 0745344443; Fax: +40 0266326668; Persoana de contact: LASZLO SZANTO; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cozmeni.consloc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de dezvoltare, testare și pilotare a soluțiilor digitale, inclusiv instruirea personalului implicat în operare / administrarea soluțiilor digitale

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14597953_2026_PAAPD1631464

II.1.2 Cod CPV Principal:

72262000-9 Servicii de dezvoltare software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul general al proiectului constă în dezvoltarea unei infrastructuri digitale integrate și sustenabile care să sprijine modernizarea administrativă, îmbunătățirea calității serviciilor publice, stimularea dezvoltării economice și crearea unui mediu favorabil pentru inovare și coeziune socială în Comuna Cozmeni, Comuna Ciucsangeorgiu, Comuna Sanmartin și Comuna Plaiesii de Jos, prin implementarea unor soluții digitale care să valorifice avantajele digitalizării în beneficiul cetățenilor, companiilor și autorităților publice achiziția de "Servicii de dezvoltare, testare și pilotare a soluțiilor digitale, inclusiv instruirea personalului implicat în operare / administrarea soluțiilor digitale" asigura realizarea obiectivului general al proiectului"

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 1793464,7 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoarea garantiei de participare: 17934 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO124 Harghita**Locul principal de executare:**

Comuna Cozmeni, Comuna Ciucsangeorgiu, Comuna Sanmartin și Comuna Plaiesii de Jos

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de dezvoltare, testare și pilotare a soluțiilor digitale, inclusiv instruirea personalului implicat în operare / administrarea soluțiilor digitale

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie	Componenta tehnica	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: a) Pentru cea mai mare perioada de garantie și suport tehnic ofertată, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 6 puncte; b) Pentru o perioadă de garanție mai mică decât cea prevăzut la lit. a), punctajul $P_{\text{garanție}(n)}$ se calculează proporțional astfel: $P_{\text{garanție}(n)} = (P_{\text{t garanție } n} / P_{\text{t garanție max.}}) \times 6$, unde: $P_{\text{t garanție max.}} =$ Cea mai mare perioada de garanție și suport tehnic ofertată $P_{\text{t garanție } n} =$ Perioada de garanție și suport tehnic ofertată de respectivul ofertant pentru care se calculează punctajul. Mentiuni: - Pentru perioada minimă de garanție și suport solicitată prin caietul de sarcini, 36 luni, nu se acordă punctaj, ofertele fiind declarate conforme. - Ofertele care prezinta o perioadă de garanție și suport tehnic mai mică de 36 luni vor fi declarate neconforme.		
Echipa de experti cheie	Componenta tehnica	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Se acordă punctaj suplimentar pentru experiența următorilor experți-cheie:

Expert cheie nr. 1: Manager de proiect

Expert cheie nr. 2: Arhitectului software

Expert cheie nr. 3: Administrator baze de date

Expert cheie nr. 4: Expert IT – Analist de business

Expert cheie nr.5: Expert IT – Securitate cibernetică

Expert cheie nr.6: Formator

Punctajul se acordă astfel:

- pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 proiecte a persoanei propuse se acordă 1 punct;
- pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte a persoanei propuse se acordă 2 puncte;
- pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 5 puncte.

Mentiuți:

- Pentru experiența persoanei propuse constând în implicarea într-un singur proiect similar în care să fi îndeplinit același tip de activități sau similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, așa cum este solicitată prin caietul de sarcini, nu se acordă punctaj, ofertele fiind declarate conforme.
- Ofertele care propun un expert fără experiență constând în implicarea în proiecte similare în care să fi îndeplinit același tip de activități sau similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract vor fi declarate neconforme.

Metodologie	Componenta tehnica	24%
		Punctaj maxim factor: 24

Algoritm de calcul: 1. Metodologia de livrare a soluției COTS / Core Platform - maxim 4 puncte

Metodologia trebuie să includă:

2. Metodologia de analiză - maxim 4 puncte

3. Metodologia de dezvoltare - maxim 4 puncte

4. Metodologia de testare internă a furnizorului - - maxim 4 puncte

5. Metodologia de testare de către beneficiar / UAT- maxim 4 puncte

6. Metodologia de pilotare- maxim 4 puncte

0 puncte-Descrierea este scurtă, generică sau predominant declarativă, fără suficiente detalii operaționale, tehnice sau metodologice. Nu sunt prezentate exemple concrete sau dovezi clare privind aplicabilitatea soluției.

1 punct-Descrierea conține elemente detaliate, relevante și aplicabile proiectului, incluzând activități, fluxuri, responsabilități, livrabile și mecanisme de validare.

2 puncte-Descrierea este completă, detaliată, aplicată contextului fiecărui UAT și susținută prin capturi de ecran pentru toate funcționalitățile solicitate.

3 puncte-Descrierea este completă și detaliată, aplicată contextului fiecărui UAT, incluzând activități, fluxuri, responsabilități, livrabile și mecanisme de validare. Soluția este susținută prin capturi de ecran pentru funcționalitățile principale, dar nu pentru toate. Oferta include recomandări punctuale de optimizare, fără a propune însă alternative complete sau îmbunătățiri sistemice.

4 puncte-Descrierea este completă, detaliată, aplicată contextului fiecărui UAT și susținută prin capturi de ecran pentru toate funcționalitățile solicitate. Oferta include, suplimentar, recomandări de soluții alternative, opțiuni de optimizare și propuneri de îmbunătățire relevante pentru beneficiar.

Anexa la Caietul de Sarcini privind detalierea factorilor de evaluare utilizați pentru achiziția de: „Servicii de dezvoltare, testare și pilotare a soluțiilor digitale, inclusiv instruirea personalului implicat în operare / administrarea soluțiilor digitale”-contine instructiuni aditioanle cu privire la descrierilor instructiunilor pentru ofertanti.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: " Modernizarea administrativă prin tehnologii inovative"- Apel: Intervenția 2.1.1 Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale -Cod apel:PRC/444/PRC_P2/OP1/RSO1.2/PRC_A5

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Centru

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractuluiNu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Se va completa DUAЕ cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAЕ «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.

164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al oferantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului oferant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatat emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Oferanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al oferantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului oferant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatat emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Oferanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al oferantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului oferant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;

2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;

3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;

5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Oferanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al oferantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului oferant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;

2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;

3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;

5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Oferanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a

selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul

constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;

3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;

5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;

3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;

5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;

3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
 5. alte documente edificatoare, după caz;
- Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.
- Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.
- Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art.132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
2. pentru sediul principal - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante, aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentării;
3. pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
4. documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016, dacă este cazul;
5. alte documente edificatoare, după caz;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art.168 alin.(3) din Legea nr. 98/2016.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt reprezentate de conducătorul autorității contractante, de membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;

László Szántó Primar

Zoltán Török-Ábrahám Viceprimar

Hajnal Szócs Secretar general al comunei

Márta Potyó Responsabil achiziții

István Virág Inspector

Mihály Kajcsa Technician urbanism

Juliana Boros Referent

Ildikó Bene Inspector

Lóránt Bálint-Bálint Consilier

Lóránt Hadnagy Consilier
László Sánta Consilier
Ferenc Szántó Consilier
Dávid Bodó Consilier
Ottó Csillag Consilier
László Bálint Consilier
Gizella Fártade Consilier
László Máté Consilier
Jenő Szántó Consilier
Kati Vitályos Administrator public în cadrul Primăriei Sânmartin
László Karácsony Consilier în achiziții publice în cadrul Primăriei Cicusângeorgiu
Renáta Bilibók-Mihály Referent 1A în cadrul Primăriei Plăieșii de Jos

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016
MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE:

Se va completa DUAЕ cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAЕ «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt reprezentate de conducătorul autorității contractante, de membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;

László Szántó Primar
Zoltán Török-Ábrahám Viceprimar
Hajnal Szócs Secretar general al comunei
Márta Potyó Responsabil achiziții
István Virág Inspector
Mihály Kajcsa Technician urbanism
Julianna Boros Referent
Ildikó Bene Inspector
Lóránt Bálint-Bálint Consilier
Lóránt Hadnagy Consilier
László Sánta Consilier
Ferenc Szántó Consilier
Dávid Bodó Consilier
Ottó Csillag Consilier
László Bálint Consilier
Gizella Fártade Consilier
László Máté Consilier
Jenő Szántó Consilier
Kati Vitályos Administrator public în cadrul Primăriei Sânmartin
László Karácsony Consilier în achiziții publice în cadrul Primăriei Cicusângeorgiu
Renáta Bilibók-Mihály Referent 1A în cadrul Primăriei Plăieșii de Jos
Declarație privind beneficiarul real al ofertantului

Autoritatea contractantă solicită depunerea Declarației privind beneficiarul real al ofertantului în vederea asigurării transparenței procedurii de atribuire, identificării persoanelor fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță operatorul economic participant și prevenirii situațiilor de conflict de interese. Cerința este stabilită în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor, precum și cu obligațiile autorității contractante de verificare a beneficiarilor reali ai operatorilor economici participanți la procedurile de achiziție publică. Solicitarea este proporțională cu obiectul și valoarea contractului și nu restrânge concurența, având ca scop exclusiv respectarea obligațiilor legale și asigurarea integrității procesului de achiziție.

Modalități de îndeplinire:

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ :

1) documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019. Declarația prezentată trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

Operatorii economici, indiferent de calitatea în care participă la procedură, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE:

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE:

În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative. Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

CERINȚA 1 - Înscrierea în Registrul Comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici care depun ofertă (ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus) să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, structura acționariatului/asociațiilor acestuia, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalități de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

1. certificatul constatator și/sau, după caz actul constitutiv care trebuie să certifice faptul că operatorul economic aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției publice. De asemenea, prin acest document trebuie să se reflecte structura acționariatului/asociațiilor operatorului economic. Informațiile trebuie să fie reale/valabile la data prezentării;
2. documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019. Declarația prezentată trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.
3. formularele puse la dispoziție de autoritatea contractantă;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Nivelul minim al cifrei medii de afaceri anuale a ofertantului pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile, respectiv pentru anii 2023, 2024, 2025 trebuie să fie cel puțin egală cu: 3.500.000 lei

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (ofertant individual / ofertant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE :

- 1) bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar;
- 2) alte documente edificatoare emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE, după caz.
- 3) după caz, angajamentului ferm al persoanei susținătoare (a se vedea modelul orientativ pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare), precum și documentele transmise ofertantului de către terțul susținător, din care să rezulte modul efectiv prin care acesta va asigura îndeplinirea angajamentului, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament;

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind capacitatea economică și financiară, orice operator economic ofertant are dreptul, în condițiile legii:

1. să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.
2. să invoce susținerea unui terț și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art.182 din Legea nr. 98/2016;

Operatorii economici străini vor depune documente în conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

Documentele emise într-o altă limbă vor fi prezentate însoțite de traducerile autorizate în limba română.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru documentele prezentate în altă valută, calculul echivalenței se va aplica la cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (dacă este cazul).

MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE

Se va completa DUAE cu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul din contract la care se ridică partea/părțile respective.

Acordul de subcontractare (a se vedea modelul orientativ pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare) se va prezenta odată cu DUAE de către toți operatorii economici, conform prevederilor art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare la nivelul a maximum 3 contracte în valoare cumulată de cel puțin 1.793.464,70, fără TVA (se cumulează valoarea serviciilor similare cu obiectul viitorului contract prestate și nu valoarea contractelor).

Ofertanții trebuie să demonstreze că au furnizat și finalizat servicii similare în cadrul a cel puțin unui contract, dar nu mai mult de trei contracte, având o valoare totală cumulată, fără TVA, de cel puțin valoarea estimată a achizitiei.

Prin servicii similare se înțelege:

- a) dezvoltarea și/sau exploatarea în regim live/producție a unui portal electronic destinat utilizatorilor externi (cetățeni, beneficiari, parteneri, clienți);
- b) dezvoltarea și/sau exploatarea în regim live/producție a unui sistem de tip DMS / registratură electronică / management documente și fluxuri;
- c) realizarea unei integrări între module front-office (ex. portal, aplicații externe) și fluxuri administrative/back-office.

Experiența poate fi dovedită prin unul sau mai multe contracte diferite.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi

considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu DA sau NU de către operatorii economici (oferant individual / oferant asociat/subcontractant propus/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din același act normativ de a selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Autoritatea contractantă va solicita conform prevederilor art. 132 alin. (2) din HG nr. 395/2016 următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE : certificate / contracte / documente relevante / procese-verbale de recepție / recomandări etc. emise sau contrasemnate de către beneficiari, din care să rezulte îndeplinirea cerințelor de mai sus și faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu obligațiile contractuale. Beneficiarii serviciilor pot fi din sectorul public sau privat. Din contractele/alte documente echivalente prezentate trebuie să reiasă cel puțin: identitatea părților, obiectul contractului, tipul și valoarea serviciilor prestate, perioada de derulare. În situația în care operatorul economic a avut calitatea de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară, acesta va prezenta documente prin care liderul de asociere confirmă realizarea serviciilor, iar beneficiarul final al contractului atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractant.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de terț/i (conform art. 182-184 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare) atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective (a se vedea modelul orientativ pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea formulare).

Documentele trebuie prezentate în limba română sau însoțite de traducere în limba română efectuată de un traducător autorizat.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice operator economic oferant are dreptul:

1. să participe în comun cu alți operatori economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016.
2. să invoce susținerea unui terț, inclusiv atunci când acesta are și rol de subcontractant, și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic oferant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art.182 din Legea nr. 98/2016;

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Oferant treb.să prezinte împreună cu oferta, o garanție de participare în sumă de 17.934,00 lei, valabilă pentru o per. de 120 de zile calculate de la data limită de depunere a ofertei în SEAP.În confor. preved. art.154 alin.(4) din Lg 98/2016, mod.de constit. garanției de participare este:a.virament bancar în contul Aut.Contractante sau b.instrument de garantare emis de o instit.de credit bancară din RO sau din alt stat, sau de instit. financiare nebankare din RO sau din alt stat, sau de soc.asigurare din state terțe, prin sucurs.autorizate în RO de către A.S.F.Pt.garanția constit.prin virament bancar, se va utiliza cont al autorității contractante: RO50TREZ3515006XXX001840 deschis la Trezoreria Mun. Miercurea Ciuc , cod fiscal: 14597953, iar în detal. se va menț.nr.Anunț participare.Pt.constituirea garanției de participare de către Op.Economici din afara RO, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza curs schimb valutar publicat de BNR (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunț participare în SEAP.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea fără TVA a contractului care rezultă din această procedură. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de către ultima parte.Garanția de bună execuție constituită conform prev. art.154 alin.(4) din Lg.98/2016, devine anexă la Contract.Garanția de bună execuție va fi executată de către AC în situațiile prevăzute la art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016.Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prev.la art. 154², alin. (1) din Lg nr.98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuire contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Documentul principal al propunerii tehnice este formularul de propunere tehnică pus la dispoziție de autoritatea contractantă în Secțiunea Formulare a Documentației de atribuire), în care se va răspunde punct cu punct la fiecare dintre cerințele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și în care se face trimitere la documentația tehnică / documentele suport, anexate formularului, care va trebui completat de ofertanți și încărcat în SEAP. Formularul de propunere tehnică se va încărca în SEAP, ÎN FORMAT EDITABIL, semnat cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Ofertantul are obligația să respecte toate cerințele prezentate în caietul de sarcini și să dezvolte într-o manieră proprie și originală punctele prezentate. Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va presupune declararea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică va fi astfel prezentată încât să asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte modul în care Ofertantul înțelege să îndeplinească în integralitatea lor, cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Orice ofertă care se abate de la cerințele minime va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorul economic ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Astfel, Propunerea tehnică nu poate fi declarată confidențială, clasificată sau protejată de un drept de proprietate intelectuală în integralitatea sa, ci doar anumite informații din cuprinsul acesteia. Cu titlu de exemplu, precizăm următoarele:

a) toți termenii din Caietul de sarcini care sunt preluați în Propunerea tehnică nu pot fi declarați confidențiali, întrucât Caietul de sarcini este o secțiune a Documentației de atribuire, care este un document public, atașat la Anunțul de participare aferent procedurii de atribuire,

b) CV-urile specialiștilor pot fi declarate confidențiale, pentru acele informații care intră sub incidența prevederilor legale privind datele cu caracter personal sau dacă conțin informații a căror divulgare ar aduce atingere persoanelor respective.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează informațiile conținute de propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și nu sunt însoțite de dovezi care sa le confere acest drept, autoritatea contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea ofertantului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de propunere financiară. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoarea în lei fără TVA cu două zecimale, care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularele aferente din secțiunea Formulare a Documentației de atribuire, care vor trebui completate de ofertanți și încărcate în SEAP, ÎN FORMAT EDITABIL, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un prestator de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Documente de fundamentare a prețului, dacă prețul oferat reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată de autoritatea contractantă.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu valoarea estimată de autoritatea contractantă, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul

total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Confidențialitatea propunerii financiare:

În conformitate cu prevederile art.123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, fiecare ofertant va indica, motivat, în Propunerea financiară depusă, care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie justificat.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorul economic ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Astfel, Propunerea financiară nu poate fi declarată confidențială, clasificată sau protejată de un drept de proprietate intelectuală în integralitatea sa, ci doar anumite informații din cuprinsul acesteia.

Cu titlu de exemplu, precizăm următoarele:

a) Propunerea financiară (Formularul de ofertă) nu poate fi declarată confidențială întrucât valoarea totală ofertată este o valoare publicată în SEAP,

b) Propunerea financiară detaliată poate fi declarată confidențială, cu prezentarea de justificări și dovezi adecvate;

c) Documentele de fundamentare a prețului pot fi declarate confidențiale, cu prezentarea de justificări și dovezi adecvate.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează informațiile conținute de propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și/sau nu sunt însoțite de dovezi care să le confere acest drept, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în Anunțul de participare.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Oferta va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului sau de reprezentantul împuternicit de acesta (în acest caz se va prezenta și împuternicirea). După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și din Anunțul de participare. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor stabilite de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Autoritatea contractantă nu permite modificarea clauzelor contractuale care ar putea afecta obiectului contractului/obiectivele stabilite prin Caietul de sarcini și/sau condițiile cadru privind îndeplinirea acestora. Autoritatea contractantă va analiza propunerile de modificare a clauzelor contractuale din perspectiva respectării legislației speciale, cât și a celor prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertanții au obligația de a motiva în concret eventualele propuneri de modificare ale clauzelor contractuale. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare. Ofertanții vor avea în vedere ca oferta să fie alcătuită din fișiere / foldere cât mai puține, cu denumiri scurte și sugestive.

Ofertantul are obligația de a se asigura că toate fișierele ce vor fi încărcate în SEAP se pot deschide (nu prezintă erori care le fac inaccesibile). Conform legii, riscurile transmiterii ofertei cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor : Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea ofertei, ofertantul acceptă fără rezerve toate condițiile generale și particulare detaliate în documentația de atribuire care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea

respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente;

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 15 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-