

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SOCIETATEA ROMÂNĂ DE TELEVIZIUNE

Cod de identificare fiscala: R 8468440; Adresa: Strada: Dorobanți, nr. 191; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010565; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: geanny.stanescu@tvr.ro; Nr de telefon: +40 0213199112; Fax: -Persoana de contact: Geanny Stanescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.tvr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Sistem de producție digitală a știrilor (hardware și software)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 8468440_2026_PAAPD1603857

II.1.2 Cod CPV Principal:

48200000-0 Pachete software pentru retele, internet si intranet (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30210000-4 Masini de procesare a datelor (hardware) (Rev.2)

32320000-2 Echipament audiovizual si de televiziune (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

O combinatie intre acestea

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Beneficiarul dorește implementarea unui sistem de producție digitală de știri, care să asigure un flux de lucru unitar, integrat și eficient pentru toate etapele procesului editorial și tehnic. Soluția oferată va fi implementată ca un sistem unitar compus dintr-un ansamblu de componente hardware și software integrate, care să asigure interoperabilitatea completă între toate componentele și îndeplinirea integrală a cerințelor funcționale, tehnice și de integrare prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Noul sistem se va integra cu infrastructura existentă a beneficiarului, inclusiv, dar fără a se limita la:

- sistemul de arhivare XenData;
- biblioteca LTO Quantum Scalar i6;
- infrastructura Active Directory / LDAP;
- infrastructura de rețea existentă;
- platformele web și online utilizate de beneficiar;
- infrastructura SDI/IP existentă utilizată în fluxurile de producție și emisie.

Indiferent de arhitectura propusă, ofertantul are obligația de a asigura funcționarea unitară și neîntreruptă a întregului sistem, fără discontinuități operaționale, fără intervenții manuale suplimentare între componente și fără afectarea fluxurilor de producție, editare, difuzare, publicare web și arhivare. Prin intervenții manuale se înțeleg orice operațiuni de natură tehnică efectuate de utilizator pentru sincronizarea, actualizarea, transferul sau propagarea informațiilor între Modulele integrate, inclusiv export/import manual, reîncărcare, republicare, reactualizare/refresh sau reintroducerea manuală a datelor.

Toate componentele incluse în soluția oferită trebuie să fie în versiune curentă, noi și neutilizate (acolo unde este aplicabil), aflate în producția curentă și în suport oficial din partea producătorului și să nu fie declarate End of Sale (EoS), End of Support (EoSUP), End of Maintenance (EoM) sau End of Life (EoL) la data depunerii ofertei și nici la data livrării.

Sistemul de producție digitală trebuie să asigure un set complet de funcționalități integrate, necesare desfășurării fluxului de producție de știri.

Soluția oferită va include, fără a se limita la, următoarele componente funcționale:

- A. Modulul de Media Asset Management (MAM)
- B. Modulul de Ingest
- C. Modulul de procesare a fișierelor (Transcoding)
- D. Modulul Newsroom Computer System (NRCS)
- E. Integrare cu Sistemul de Editare Nelineară (NLE)
- F. Modulul de playout, automatizare și control al difuzării
- G. Modulul de grafică de emisie pentru știri
- H. Sistemul de stocare de producție (Production Storage)
- I. Modulul de publicare web (Web Publishing)
- J. Funcționalități de Documentare și arhivă
- K. Funcționalități de inteligență artificială
- L. Funcționalități și mecanisme de securitate cibernetică

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 12640330,58 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 126404 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Calea Dorobantilor nr. 191 sector 1, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Sistemul de producție digitală trebuie să asigure un set complet de funcționalități integrate, necesare desfășurării fluxului de producție de știri.

Soluția oferită va include, fără a se limita la, următoarele componente funcționale:

- A. Modulul de Media Asset Management (MAM)
- B. Modulul de Ingest
- C. Modulul de procesare a fișierelor (Transcoding)
- D. Modulul Newsroom Computer System (NRCS)
- E. Integrare cu Sistemul de Editare Nelineară (NLE)
- F. Modulul de playout, automatizare și control al difuzării
- G. Modulul de grafică de emisie pentru știri
- H. Sistemul de stocare de producție (Production Storage)

- I. Modulul de publicare web (Web Publishing)
- J. Functionalitati de Documentare si arhiva
- K. Funcționalități de inteligență artificială
- L. Funcționalități și mecanisme de securitate cibernetică

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	50% Punctaj maxim factor: 50
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Media Asset Management (MAM)	Componenta tehnica	2,5% Punctaj maxim factor: 2,5
Algoritm de calcul: • Identificarea automată a materialelor media duplicate sau similare (configurabil ca procent de similitudine): 1 punct • Recomandarea automată a utilizării a materialelor relevante pe baza relațiilor dintre activele media existente – 1 punct. • Vizualizarea relațiilor dintre materialele derivate, inclusiv materiale master, subclipuri și versiuni exportate - 0,5 puncte.		
Newsroom (NRCS)	Componenta tehnica	2% Punctaj maxim factor: 2
Algoritm de calcul: • Validarea automată a resurselor asociate unui Rundown înainte de difuzare - 0,5 puncte. • Identificarea și semnalarea automată a materialelor lipsă sau indisponibile din Rundown – 0,5 punct. • Detectarea și semnalizarea conflictelor dintre Rundown-uri sau resurse partajate - 0,5 puncte. • Avertizarea automată privind depășirea duratei disponibile pentru jurnalul de știri - 0,5 puncte		
Workflow și automatizare	Componenta tehnica	4% Punctaj maxim factor: 4
Algoritm de calcul: • Configurarea și administrarea grafică a fluxurilor operaționale fără dezvoltări software personalizate - 1 punct. • Executarea simultană a mai multor etape ale unui flux operațional - 1 punct. • Direcționarea automată a fluxurilor operaționale pe baza regulilor configurabile - 0,5 puncte. • Suspendarea și reluarea controlată a unui workflow fără pierderea stării operaționale - 0,5 puncte. • Suportul nativ pentru integrarea cu Apple Final Cut X, fără utilizarea unor soluții intermediare sau conversii suplimentare - 1 punct		
Inteligență operațională	Componenta tehnica	1% Punctaj maxim factor: 1
Algoritm de calcul: • Identificarea și raportarea automată a tendințelor de degradare a performanței sistemului - 0,5 puncte • Detectarea automată a comportamentelor anormale în funcționarea sistemului - 0,5 puncte		
Căutare și exploatarea conținutului	Componenta tehnica	4% Punctaj maxim factor: 4
Algoritm de calcul: • Căutarea materialelor pe baza transcriptului generat din conținut audio-video - 0,5 puncte. • Căutarea materialelor pe baza textului extras automat din conținut video (OCR) - 0,5 puncte. • Căutarea materialelor pe baza semnificației conținutului (semantic search) și nu exclusiv pe baza metadatelor - 2 puncte. • Identificarea și căutarea materialelor pe baza persoanelor detectate în conținutul video - 0,5 puncte. • Identificarea și căutarea materialelor pe baza obiectelor detectate în conținutul video - 0,5 puncte.		
Colaborare editorială	Componenta tehnica	1,5% Punctaj maxim factor: 1,5
Algoritm de calcul: • Editarea simultană a aceluiași script de către mai mulți utilizatori – 0,5 puncte. • Păstrarea și consultarea istoricului complet al modificărilor efectuate asupra materialelor editoriale – 0,5 puncte. • Restaurarea unei versiuni anterioare a unui material editorial (script) - 0,5 puncte		

Managementul metadatelor	Componenta tehnica	2% Punctaj maxim factor: 2
Algoritm de calcul: • Moștenirea automată a metadatelor între materialele derivate - 0,5 puncte. • Verificarea automată a completării metadatelor obligatorii - 0,5 puncte. • Utilizarea șablonelor configurabile pentru completarea metadatelor - 0,5 puncte. • Propagarea automată a modificărilor metadatelor către materialele asociate - 0,5 puncte.		
Controlul calității	Componenta tehnica	3% Punctaj maxim factor: 3
Algoritm de calcul: • Detectarea si raportarea automată a ingest-urilor video înghețate (Freeze Frame) - 1 punct. • Detectarea si raportarea automată a canalelor audio lipsă sau nefuncționale - 1 punct. • Verificarea automată a mecanismelor de redundanță și continuitate operațională – 1 punct.		
Inteligență artificială și analiză editorială	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: • Generarea automată a rezumatului unui material editorial (abstract description) - 1 punct. • Generarea automată de sugestii pentru cuvinte-cheie și clasificarea conținutului – 0,5 puncte. • Suportul pentru traducerea în limba română din alte limbi decât cele obligatorii, precum, fără a se limita la: portugheză, poloneză, turcă, japoneză, coreeană, neerlandeză, cehă, slovacă, sârbă, bulgară, greacă, suedeză, norvegiană, daneză, finlandeză și alte limbi de circulație internațională - 1 punct. • Identificarea automată a obiectelor și a elementelor vizuale relevante din conținutul video – 0,5 puncte. • Detectarea automată a fețelor din materialele video și asocierea cu nume din baza de date – 1 punct. • Recunoașterea automată a logo-urilor și a elementelor grafice din conținutul video – 0,5 puncte. • Recunoașterea automată a textului din imagini și materiale video (OCR) – 0,5 puncte. • Generarea de rapoarte și statistici privind activitatea editorială, inclusiv distribuția știrilor create pe categorii tematice (cum ar fi: politică, social, economic, culturală, sport, extern etc.), într-un interval de timp configurabil, cu posibilitatea filtrării și agregării rezultatelor pe categorii tematice, utilizatori, grupuri de utilizatori, emisiuni și intervale de timp – 2 puncte. • Generarea de rapoarte și statistici privind activitatea utilizatorilor din cadrul sistemului NRCS, inclusiv numărul de știri create într-un interval de timp configurabil, cu posibilitatea filtrării și agregării rezultatelor pe utilizator, grup de utilizatori, departament și interval de timp – 2 puncte • Integrarea nativă sau prin API cu modele lingvistice de mari dimensiuni (Large Language Models – LLM), modele fundamentale (Foundation Models) sau alte servicii externe de inteligență artificială, pentru asistarea proceselor editoriale (ex.: rezumare, clasificare, traducere, generare de metadata, căutare semantică, răspunsuri contextuale etc.) – 1 punct.		
Garanție, suport și mentenanță	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Se punctează perioada oferată peste nivelul minim solicitat. Pentru cea mai mare perioadă oferată se acordă punctajul maxim de 20 puncte. Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează proporțional, conform formulei: $G(n) = (\text{Perioadă oferată } n / \text{Perioadă maximă oferată}) \times 20$ În vederea aplicării algoritmului de calcul, perioada oferată trebuie să fie aceeași pentru toate soluțiile oferate. În caz contrar, oferta obține 0 puncte. Oferta obține 0 puncte dacă suportul software oferat respectă cerința minimă din caietul de sarcini (24 luni). Perioada de suport software va fi exprimată în ani. Nu se acordă punctaje intermediare pentru intervale mai mici de 1 an.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 6; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

În cadrul acestei proceduri se dorește achiziționarea unui sistem integrat de securitate cibernetică în domeniul sănătății, cu

specificațiile tehnice minime și în cantitățile prevăzute în Caietul de sarcini.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă - Achizitorul stabilește termenul limită în care operatorii economici pot adresa solicitări de clarificare, respectiv în care aceasta va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare / informațiilor suplimentare, după cum urmează:

1. Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 20 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

2. Autoritatea contractantă - Achizitorul va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea documentației de atribuire și, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritate contractantă - Achizitor.

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei în categoriile de produse și servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractantă certifică în mod explicit că a verificat categoriile prevăzute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului național de achiziții ecologice 2025-2030 și achiziția pe care o derulează nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achiziție strategică

Procedura de achiziții are scopul de a reduce impactul achiziției asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale și/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achiziție ecologică

Contractul implică un proces de achiziții de bunuri, servicii și lucrări cu un impact de mediu redus pe toată durata de viață a acestora. (BT-774) Nu

Achiziție socială

Contractul urmărește un obiectiv social promovat de lucrările, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, condiții de muncă echitabile). (BT-775) Nu

Achiziție în domeniul inovării

Contractul implică achiziționare de lucrări, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificațiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să

prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;

- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAЕ, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Ana Adriana Săftoiu - Președinte Director General
- Mihaela Woytovict - Director interimar Economic
- Niculae Voican - Director interimar Tehnic

- Cristian Văileanu – Director interimar Administrativ
- Amelia Vasile - Director interimar Departament Juridic
- Geanny Stănescu – Șef Serviciu interimar- Serviciul Achiziții

Ofertantii (ofertant/subcontractat/tert sustinator - dupa caz) vor respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. In conformitate cu art. 193 din din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Ana Adriana Săftoiu - Președinte Director General
- Mihaela Woytovici - Director interimar Economic
- Niculae Voican - Director interimar Tehnic
- Cristian Văileanu – Director interimar Administrativ
- Amelia Vasile - Director interimar Departament Juridic
- Geanny Stănescu – Șef Serviciu interimar- Serviciul Achiziții

Ofertantii (ofertant/subcontractat/tert sustinator - dupa caz) vor respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. In conformitate cu art. 193 din din Legea nr. 98/2016, ofertanții vor completa DUAE, urmand ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu

art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea într-un registru profesional relevant

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către Autoritatea contractantă-achizitor – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante-achizitor, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Notă: Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată. Ofertantul poate subcontracta doar serviciile conexe activității principale, respectiv instalarea, punerea în funcțiune, testarea, instruirea personalului și suportul tehnic, conform Caietul de sarcini.

Cerinta 2:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către Autoritatea contractantă-achizitor – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante-achizitor, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Notă: Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată. Ofertantul poate subcontracta doar serviciiile conexe activității principale, respectiv instalarea, punerea în funcțiune, testarea, instruirea personalului și suportul tehnic, conform Caietul de sarcini.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții vor prezenta o listă a principalelor proiecte similare implementate anterior, relevante pentru obiectul contractului, care să evidențieze experiența în furnizarea, integrarea și punerea în funcțiune a unor sisteme de producție digitală, management media (MAM), newsroom computer systems (NRCS), playout, automatizare și alte soluții broadcast integrate, similare din punctul de vedere al complexității tehnice și funcționale sau de o complexitate comparabilă.

Lista va include, după caz:

- a. denumirea beneficiarului;
- b. descrierea generală a soluției implementate;
- c. perioada de implementare;
- d. rolul ofertantului în cadrul proiectului;
- e. informații privind activitățile de integrare, testare și punere în funcțiune;
- f. ordinul de mărime al proiectului și/sau informații relevante care să permită evaluarea complexității și anvergurii acestuia.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documente justificative relevante, precum contracte, procese-verbale de recepție, certificate de bună execuție, recomandări, declarații ale beneficiarilor sau alte documente echivalente, emise ori contrasemnate de beneficiarii proiectelor respective, validate în conformitate cu legislația națională / europeană aplicabilă în domeniul achizițiilor publice, din care să rezulte experiența declarată.

În cazul în care ofertantul utilizează resurse aparținând unor terți (inclusiv producători, parteneri tehnici, subcontractanți sau terți susținători), acesta va prezenta documente din care să rezulte rolul și responsabilitățile acestora în cadrul proiectului, precum și capacitatea lor tehnică, profesională și financiară de a susține implementarea soluției oferite.

În situația în care un terț are un rol major în integrarea și implementarea soluției, acesta trebuie să demonstreze experiența în proiecte similare din punctul de vedere al complexității tehnice și funcționale și să furnizeze informații suficiente pentru evaluarea anvergurii și capacității sale de a susține partea din contract care îi revine, inclusiv prin indicarea ordinului de mărime al proiectelor realizate, atunci când valorile contractuale exacte nu pot fi divulgate din motive de confidențialitate.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea tehnică și profesională necesară implementării soluției oferite.

În acest sens, ofertantul va prezenta:

- declarație privind personalul tehnic de specialitate propus pentru implementarea proiectului;
- o descriere a experienței relevante în implementarea unor sisteme similare din domeniul broadcast/media;
- informații privind rolul și responsabilitățile personalului implicat în proiect;
- după caz, documente privind relația contractuală sau parteneriatul cu producătorul soluției oferite ori cu integratorii implicați în proiect.

Personalul propus trebuie să acopere, după caz, activități precum:

- arhitectură de sistem – 1 persoană;
- integrare broadcast și IT – 1 persoană;
- implementare MAM/NRCS/playout/grafică – 1 persoană;

- infrastructură storage și rețea – 1 persoana;
- instalare, configurare, testare și suport tehnic – 1 persoana.

Ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea Autorității contractante, documente justificative privind experiența profesională, certificările tehnice, participarea în proiecte similare din punctul de vedere al complexității tehnice, parteneriatele tehnice sau alte documente relevante, necesare pentru verificarea capacității tehnice declarate.

În cazul în care, pentru implementarea soluției, ofertantul utilizează resurse aparținând unor terți (inclusiv producători, parteneri tehnici, subcontractanți sau terți susținători), acesta trebuie să demonstreze existența unor relații contractuale, comerciale sau de parteneriat care să asigure disponibilitatea resurselor tehnice, logistice și de suport necesare pentru implementarea proiectului.

Ofertantul va nominaliza personalul de specialitate propus pentru implementarea proiectului și va prezenta documente justificative din care să rezulte calificarea, certificările și experiența relevantă a acestuia în implementarea unor sisteme similare din punctul de vedere al complexității tehnice și funcționale.

La solicitarea Autorității contractante, ofertantul va prezenta documente justificative relevante, inclusiv acorduri de parteneriat, contracte, angajamente ferme sau alte documente echivalente, din care să rezulte implicarea terților și resursele puse la dispoziție pentru livrarea, integrarea, instalarea, configurarea, testarea și asigurarea suportului tehnic pentru soluția oferită.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorilor economici li se solicită precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Mențiuni generale privind subcontractarea:

1. În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include:

- informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată;
- va avea anexat acordul de subcontractare.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. Mai exact, pentru aceștia din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167, și
- îndeplinește criteriile privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, astfel cum au fost solicitate de AC;

Subcontractanții pe a căror capacitate NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Mai exact, pentru aceștia, din DUAE va trebui să rezulte pentru fiecare subcontractant în parte că:

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167;

2. AC solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, în conformitate cu art. 71 alin. (2) din Directiva nr. 24/2016 și cu art. 55 din Legea nr. 98/2016 dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

3. AC informează ofertanții că va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului /subcontractantului propus / terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limita de depunere a solicitărilor de participare / ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

4. AC va verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 în legătura cu subcontractanții propuși.

5. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, AC va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

6. AC nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens.

7. AC își rezervă dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, AC va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

8. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei / momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către AC. În acest sens vor cuprinde în oferta depusă denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect (art. 150 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016).

9. Furnizorul are obligația la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a

prezenta contractele încheiate între Furnizor și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente furnizărilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Contractele trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică.

10. Contractele de subcontractare vor cuprinde consimțământul anticipat al subcontractanților privind asumarea obligațiilor contractantului principal față de AC în conformitate cu prevederile art. 221 alin. (1) lit. d) (iii).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant, precum și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în acordul de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă: Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată. Ofertantul poate subcontracta doar serviciile conexe activității principale, respectiv instalarea, punerea în funcțiune, testarea, instruirea personalului și suportul tehnic, conform Caietul de sarcini

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare Cuantumul GP este 126.404,00 lei. Perioada de valabilitate a GP este de 4 luni, calculată de la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. GP trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul constituirii GP prin instrument de garantare, este obligatoriu să reiasă din conținutul acesteia numărul anunțului de participare pentru care a fost constituită GP. În cazul viramentului bancar, plata se va face în lei, în contul RO69RNCB0072000506070001 deschis la B.C.R. Sector 1, cod fiscal 8468440, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului de furnizare și se va constitui în favoarea achizitorului, prin oricare din modalitățile permise de art. 154 alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile art. 40 din H.G. nr. 395/2016. GBE se restituie conform art. 154² din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1) Propunerea tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă - Achizitor) la rubrica Formulare însoțită de toate Anexele 1-12 incluzând toate informațiile solicitate.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele / specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Autorității contractante - Achizitorului, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

i. Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :

- datele de livrare propuse;
- informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- specificațiile propuse;

ii. Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective

de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;

- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;

- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.

- perioada de valabilitate în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini.

3) Anexe – cu alte informații solicitate de Autoritate contractantă - Achizitor:

i. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

ii. Declarație pe propria răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de reglementările din domeniul mediului și protecției mediului. Instituțiile de la care se pot obține informații privind reglementările obligatorii în domeniul mediului care sunt în vigoare la nivel național se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor <https://mmediu.ro/>

iii. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale obligatorii. Autoritatea contractantă - Achizitorul va aplica prevederile art. 137 alin. (3) litera b) din H.G. nr. 395 / 2016. Potențialii ofertanți pot formula amendamente/solicita clarificări cu privire la clauzele contractuale din propunerea de acord-cadru/contract subsecvent în termenul prevăzut la pct. II.1.4 din Fișa de date.

iv. Formular declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal semnat.

Autoritatea contractantă - achizitorul recomandă ca Propunerea Tehnică să fie prezentată și în formatul inițial al fișierului, editabil, semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări / justificări de preț / cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări / justificări de preț / cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Autoritatea contractantă - Achizitorul / Beneficiarul-plătitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor / echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să alocă în graficul de implementare a contractului timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor / lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări / metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă - Achizitorul își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor / activităților oferite / propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri / activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA, care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă - Achizitor), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Autoritatea contractantă - achizitorul recomandă ca Propunerea Financiară să fie prezentată și în formatul inițial al fișierului, editabil,

semnat cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, în vederea analizei propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Autoritate contractantă - Achizitor și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

- Prețul unitar și prețul total al Ofertei trebuie să fie exprimate în moneda specificată în Fișa de Date a Achiziției. Moneda pentru evaluarea Ofertelor este moneda specificată în Fișa de Date a Achiziției.

- Prețurile vor fi cotate fără TVA.

- În completarea Formularului de Propunere Financiară, Ofertantul trebuie să țină cont de deducerile făcute în conformitate cu prevederile legale, dacă este cazul, precum și de toate celelalte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea obligațiilor sale precum și a cheltuielilor și a profitului său.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă - Achizitorul nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri)
- 3) Acordul de asociere, dacă este cazul, semnat de toți membrii asocierii
- 4) Acordul de subcontractare, dacă este cazul
- 5) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, dacă este cazul, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de atribuire
- 6) Propunerea tehnică
- 7) Propunerea financiară
- 8) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul (individual sau în asociere) a cărui ofertă a fost clasată pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire trebuie să prezinte documente justificative actualizate.

Acolo unde este aplicabil, obligația de a furniza documente justificative actualizate este extinsă tuturor operatorilor economici (membru asociere / subcontractant) care au legătură cu ofertantul în cadrul procedurii. În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în

calitate de semnat/semnari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

O singură ofertă pentru toate cerințele

Un operator economic trebuie să prezinte o singură ofertă, fie individual, fie ca asociat într-o asociere de operatori economici.

Un operator economic care prezintă sau participă cu mai mult de o ofertă va fi exclus din procedură.

În cadrul procedurii nu se acceptă oferte parțiale pentru o parte a obiectului contractului.

Costul elaborării ofertei

Autoritatea contractantă - Achizitorul nu va fi răspunzătoare pentru nici un cost sau cheltuieli suportate de către ofertant sau de orice potențial subcontractant sau Furnizor ca urmare a participării ofertantului la procedură, indiferent dacă contractului este atribuit și/sau semnat cu ofertantul. Aceste costuri pot include, dar fără a se limita la, costurile în legătură cu pregătirea ofertei sau orice alte activități legate de revizuirea de către Autoritatea contractantă - Achizitor a ofertei și/sau contestații depuse.

Costurile aferente pregătirii și prezentării ofertei nu vor fi rambursate de către Autoritatea contractantă - Achizitor niciunui ofertant.

Autoritatea contractantă - Achizitorul va avea dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, iar ofertanții nu au dreptul de a li se returna ofertele de către Autoritatea contractantă - Achizitor (cu excepția celor întârziate).

Termenul limită pentru depunerea Ofertei

Termenul limită pentru primirea ofertelor este specificat în anunțul de participare asociat procedurii. În cazul în care Autoritatea contractantă - Achizitorul prelungește termenul limită pentru primirea ofertelor, toate drepturile și

obligațiile Autorității contractante - Achizitorului și ale ofertantului se raportează la noul termen stabilit. Riscul transmiterii ofertelor, inclusiv Forța Majoră, sunt suportate de către ofertant.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei. Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă - Achizitorul

se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plcuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor / consecințelor legale incidente.

Deschiderea și evaluarea Ofertelor

Verificarea și evaluarea Ofertelor se va realiza pentru ceea ce înseamnă:

- îndeplinirea criteriilor de calificare,
- elementele tehnice propuse,
- aspectele financiare pe care le implică.

Autoritatea contractantă - Achizitorul va publica în SEAP, la adresa www.e-licitatie.ro, asociat anunțului de participare pentru

procedură, numele și datele de identificare ale ofertanților, subcontractanților propuși (dacă este cazul) și terților susținători (dacă este cazul) în maximum 5 zile de la expirarea datei limită pentru primirea ofertelor.

Deschiderea ofertelor va avea loc ulterior depunerii acestora.

Procesul de evaluare a ofertelor este inițiat după termenul limită de depunere a ofertelor prin analiza garanțiilor de participare și a DUAE în raport cu cerințele stabilite în Fișa de Date a Achiziției.

După finalizarea analizării garanțiilor de participare și a DUAE, comisia de evaluare analizează și verifică fiecare punct de vedere al elementelor tehnice propuse.

Pe parcursul evaluării, comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică:

- i. este depusă în conformitate cu formularul inclus în documentul Formulare a documentației de atribuire.
- ii. se referă la întregul obiect al contractului. Nu se accepta propuneri tehnice care se referă numai la o parte din obiectul contractului.
- iii. demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din caietul de sarcini

Propunerile financiare transmise de ofertanți în SEAP nu sunt accesibile Autorității contractante - Achizitorului până la momentul finalizării activităților / procedurilor de verificare a DUAE și a propunerii tehnice. Propunerile financiare transmise vor fi verificate din punct de vedere al:

- a. aspectelor financiare pe care le implică,
- b. conformității cu propunerea tehnică,
- c. încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului.

În plus față de aspectele de mai sus, Autoritatea contractantă - Achizitorul verifică dacă oferta nu prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu produsele care fac obiectul contractului care urmează să fie atribuit (mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului, conform art. 136 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016). Ofertanții vor avea în vedere că solicitările întocmite de comisia de evaluare în baza art. 210 din Legea nr. 98/2016 vor avea un termen de răspuns de maxim 5 zile lucrătoare și se vor referi la prezentarea de dovezi privind posibilitatea îndeplinirii contractului în condiții de calitate impuse prin documentația de atribuire astfel:

- prezentarea fundamentării economice a prețului total ofertat (analiza de preț)
 - prezentarea de documente privind prețurile obținute de la furnizori (comunicarea de oferte de la furnizori, producători)
- b) Dacă este cazul, nivelul de salarizare al personalului ofertantului;
 - c) Dacă este cazul, respectarea obligațiilor prevăzute la art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 respectiv, respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului - veți prezenta costul inclus în Propunerea Financiară care reflectă aplicarea prevederii legale;
 - d) Dacă este cazul, situația stocurilor de materii prime și materiale;
 - e) Dacă este cazul, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru;
 - f) Dacă este cazul, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru (utilaje de mică și mare mecanizare, transport materiale);
 - g) Dacă este cazul, respectarea obligațiilor prevăzute la art. 218 din Legea nr. 98/2016 cu privire la plățile efectuate către subcontractanți - menționându-se cuantumul acestora și tipurile de activități executate de fiecare subcontractant;
 - h) Dacă este cazul, soluțiile tehnice adoptate și/sau orice condiții deosebite de favorabile de care beneficiați pentru furnizarea produselor;
 - i) Dacă este cazul, posibilitatea să beneficiați de un ajutor de stat;
 - j) Orice alte documente considerate relevante.

Clarificări referitoare la conținutul ofertelor

Autoritatea contractantă - Achizitorul poate solicita clarificări / completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la oferta depusă. Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă - Achizitorul poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP.

Răspunsul ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă - Achizitor, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele ofertantului.

Ofertanții trebuie să răspundă la orice solicitare de clarificări transmisă de către comisia de evaluare a ofertelor, utilizând platforma SEAP www.e-licitatie.ro.

Comisia de evaluare poate solicita oricărui ofertant:

- a. Acceptul privind corectarea viciilor de formă,
- b. Clarificări privind propunerea tehnică/financiară,
- c. Acceptul privind corectarea erorilor aritmetice,
- d. Clarificări privind omisiuni sau neconcordanțe în cadrul ofertei, inclusiv cu privire la garanția de participare, DUAE, documente justificative.

Orice clarificare prezentată de către un ofertant și care nu este primită ca răspuns la o cerere emisă de către comisia de evaluare nu

va fi luată în considerare. Cererile de clarificare emise de comisia de evaluare a ofertelor și răspunsurile aferente se vor face utilizând platforma SEAP www.e-licitatie.ro.

Nu se vor încerca, oferi sau permite, modificări de substanță ale ofertei sau ale prețurilor, cu excepția confirmării corecției erorilor aritmetice constatate pe parcursul procesului de evaluare a Ofertelor.

Oferta câștigătoare va fi desemnată în urma aplicării criteriului de atribuire prevăzut în Fișa de Date a Achiziției.

După finalizarea evaluării ofertelor, Autoritatea contractantă - Achizitorul va deschide în SEAP sesiunea pentru verificarea informațiilor incluse în DUAE către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Autoritatea contractantă - Achizitorul solicită în mod expres către ofertantul clasat pe locul I să prezinte documente justificative pentru informațiile incluse în DUAE. Ofertantul va depune în secțiunea deschisă în SEAP, documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Autoritatea contractantă - Achizitorul va comunica fiecărui ofertant situația sa în cadrul procedurii, după întocmirea raportului procedurii.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

GP = Garanția de participare AC = Autoritatea contractantă - Achizitorul Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de echivalent. Garanția de participare - completare secțiunea III.1.6.a) În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. GP se returnează de către AC în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului. În cazul în care AC se află, în situația de a anula procedura de atribuire, GP se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea GP înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit AC o solicitare în acest sens. AC va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. Instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000,00 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000,00 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; În cazul constituirii GP prin instrument de garantare sub forma unei asigurări de garanții, ofertantul are obligația de a depune, odată cu instrumentul de garantare și dovada plății primei de asigurare. În cazul constituirii garanției de participare prin instrument de garantare, este obligatoriu să reiasă din conținutul acesteia numărul anunțului de participare și lotul pentru care a fost constituită GP. Ofertantul / subcontractantul / terțul susținător (după caz), nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE, urmând ca, la solicitarea Autorității contractante - Achizitorului, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia,

așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016; - alte documente edificatoare, după caz. Pentru persoanele juridice străine, în conformitate cu art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, va fi acceptat ca suficient și relevant, pentru a demonstra că ofertantul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din punct de vedere legal în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit. Informații privind Cazierul judiciar în ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990, se pot distinge următoarele categorii, care au, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia: - În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită / aleasă să reprezinte societatea în calitatea de administrator sau după caz persoanele fizice numite / alese să reprezinte societatea în calitatea de administratori. - În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți / aleși în calitatea de administratori, - În cazul societăților pe acțiuni: 1) Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar: - persoana desemnată / numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate / numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator; - directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381, art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - cenzor, supleant sau auditor intern. 2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist: directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului; membrii consiliului de supraveghere, persoana desemnată în calitate de auditor intern în cazul societăților în comandită pe acțiuni: asociatul/asociații comanditați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern în cazul societăților cu răspundere limitată: persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern; asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercită dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății. Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

SOCIETATEA ROMÂNĂ DE TELEVIZIUNE

Adresa: Strada Dorobanți, Nr. 191, sector 1; Localitate: București; Cod Postal: 010565; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: juridic@tvr.ro; Nr de telefon: +40 213199112; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.tvr.ro;